



대구관광 B2B정보 교류 사이트 내국인 인센티브 신청 가이드 Ver.02

-
- 발행일 : 2024년 4월 3일
 - 대구관광 B2B정보 교류 사이트 바로가기 : <https://visitdaegu.or.kr/>

1. 회원가입 -----3

2. 내국인 단체 인센티브 신청 - 단체 관광상품 신청

 2.1. 사전신청 -----7

 2.2. 최종신청 -----12

1. 회원가입

인센티브 신청을 위해서는 기업회원으로 회원가입이 필요합니다.



Step01

1. 인센티브 신청을 위해서는 **대구관광B2B정보교류사이트에 기업회원가입**이 필요합니다. ①

* 회원가입 하시기 전에 **사업자등록증 (PDF, JPG, GIF, PNG 중)**을 반드시 준비해 주세요.

바로가기 →

Visit DAEGU 대구관광 B2B정보 교류사이트

대구관광정보 인센티브 신청 대구관광자료 이벤트소식 대구관광교육 LOGIN JOIN 언어선택

사이트가이드

사이트맵
로그인
회원가입
아이디 찾기
비밀번호 찾기
개인정보처리방침
이메일무단수집거부

회원가입

회원유형

약관동의 정보입력 가입완료

고객님께 해당하는 회원유형을 선택하여 주세요.
회원 유형에 따라 가입절차에 차이가 있습니다.

개인회원

개인회원 가입을 원하시면 선택해주세요.

회원가입

SNS 계정으로 쉽고 빠르게 가입하세요!

기업회원

기업회원 가입을 원하시면 선택해주세요.

회원가입

Step01

1. 이용약관 및 개인정보 수집 및 이용 약관 동의 후 정보를 입력합니다.
2. "구분"에는 **회사 성격에 가장 맞는 "내국인여행사, 외국인여행사, 관광기업"** 중 하나를 선택해 주세요. ①

바로가기 →

The screenshot shows the '정보입력' (Information Input) page of the Visit Daegu B2B portal. The page has a navigation bar at the top with links for '대구관광정보', '인센티브 신청', '대구관광자료', '이벤트소식', '대구관광교육', 'LOGIN', and 'JOIN'. A '로그인' button is also present. The main content area is titled '정보입력' and includes a breadcrumb trail '사이트가이드 - 회원가입'. Below the title is a progress bar with four steps: 1. 회원가입, 2. 약관동의, 3. 정보입력 (highlighted in blue), and 4. 가입완료. The '구분' (Category) field is highlighted with a red dashed box and a red circle containing the number '1'. The dropdown menu for '구분' is open, showing three options: '내국인여행사', '외국인여행사', and '관광기업'. Other fields include '아이디', '비밀번호', '비밀번호확인', '회사명(소속)', and '대표자명', each with a red asterisk indicating a required field. A note at the bottom right states '* 표시가 된 곳은 필수 항목입니다.' (Fields marked with * are required).

Step01

1. 준비하신 **사업자등록증 (PDF, JPG, GIF, PNG 중)**을 첨부해 주세요. ①
2. 인센티브 신청 관련 실무를 담당하실 담당자분의 **성함, 이메일, 휴대폰**을 입력해 주세요. ②

바로가기 →

* 회사명(소속)

* 대표자명

* 사업자등록번호 *국내업체의 경우, 반드시 입력

* 사업자등록증 첨부 선택된 파일 없음 ①

우편번호

회사주소 주소
 상세주소

* 담당자명 ②

* 이메일 *@포함한 이메일주소들 정확히 입력하세요.
E-mail 주소를 입력해주세요.

대표번호 - -

FAX - -

* 휴대폰 - -

주요타겟 국가 ▾

* 자동가입방지
자동등록방지 숫자를 순서대로 입력하세요.

③ 모든 필수 항목 입력 후 회원가입 완료

회원가입

취소

2. 단체 관광 상품 신청

단체 관광상품신청 설명입니다.



2. 내국인 단체 인센티브 신청 > 신청안내

Step02

1. 인센티브 신청안내 공문(최신 공지사항)을 숙지하신 뒤 **지원 자격**과 **지원내용** 등을 먼저 확인하세요.

공지사항 바로가기 →

공지사항

☞ - 대구관광정보 - 대구관광소식 - 공지사항

전체 10개 (1 페이지)

번호	제목	글쓴이	등록일	조회
공지	2023년 판타지아 대구 페스티벌 개최	kGt+i28OCsR0	2023-02-08	86
공지	2023년 내국인 관광객 유치 인센티브 공고 ☞	관리자	2023-02-13	163
8	2023년 특수목적 외국인 단체관광객 유치 인센티브 공고 (10월 판타지아 대구 페스타기간) (종료) ☞ new	kGt+i28OCsR0	2023-10-17	1
7	Autumn 2023 판타지아 대구 페스타 new	kGt+i28OCsR0	2023-10-17	1
6	Autumn 2023 Fantasia Daegu Festa new	kGt+i28OCsR0	2023-10-17	1
5	[이벤트] VISITDAEGU 대구관광교육 수료자 대상 2차 뽀뚜어 (마감) ☞ new	kGt+i28OCsR0	2023-10-17	1
4	[이벤트] VISITDAEGU 대구관광교육 수료자 대상 뽀뚜어 (마감) ☞ new	kGt+i28OCsR0	2023-10-17	1
3	[이벤트] VISITDAEGU 시범운영 기념 회원등록 이벤트 (종료)	관리자	2023-06-27	105

2. 공지사항 내용 확인 후 로그인 후 **사전신청바로가기** (아래 버튼 클릭 시 해당 페이지로 이동합니다.)

신청바로가기 >

2. 내국인 단체 인센티브 신청 > 사전신청

Step03

1. 사전 신청은 **지원 자격 심사**를 신청하는 단계입니다.
2. 신청을 위해 **관광사업(여행업)등록증, 관광일정표(우측 다운로드 버튼 클릭)**를 미리 준비해 주세요. ①
3. 관광일정표 작성 시 **아래 관광지 방문 인정기준을 반드시 숙지**하신 뒤 작성해 주세요. ②

관광일정표 다운로드 →

STEP1
사전신청

STEP2
심사중

STEP3
사전승인
최종신청

STEP5
심사중

STEP5
완료

*** 신청 전 아래 서류를 반드시 준비하신 뒤 신청하시기 바랍니다.**

- 관광일정표 또는 행사지시서 [\[양식 다운로드\]](#)
- 반드시 다운로드 한 파일로 작성 후 업데이트 하셔야 정확한 인원이 체크 됩니다.
- 신청업체 사업자등록증 PDF또는 JPG
- 신청업체 관광업등록증 PDF또는 JPG

*** 업체 당 최대 신청 금액은 3,000만원입니다.**

*** 예산 소진 시 사전신청 후에도 신청이 취소 될수 있습니다.**

✓ 표시가 된 곳은 필수 항목입니다.

첨부파일

사업자등록증	<input type="text" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음	사업자등록증.pdf(100.2K)
관광사업(여행업)등록증	<input type="text" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음	
관광일정표 또는 행사지시서	[양식 다운로드]	
	<input type="text" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음	

2

관광지 방문 인정기준

- 관광지 2개소간 거리가 반경 1km 이내인 경우, 관광지 1개소 방문으로 인정
- 적용예시

1. 무료 + 무료 = 무료 관광지 1개소

ex) 청라언덕 + 계산성당 = 무료 관광지 1개소

2. 무료 + 유료 = 유료 관광지 1개소

ex1) 경상감영공원 + 향촌문화관 = 유료 관광지 1개소

ex2) 김광석 다시그리기길 + 김광석스토리하우스 = 유료 관광지 1개소

2. 내국인 단체 인센티브 신청 > 사전신청

Step03

1. 지원을 원하는 항목을 선택해 주세요. (버스관광상품, 철도(항공)관광상품, 기타 차량(승합 등) 관광 소규모 중 택 1) ①
2. 상품명(주요관광지), 인원(버스 대수), 관광일자, 인솔자, 인솔자 연락처는 미확정이라도 최대한 근접한 정보를 입력해 주세요. ②

내국인 관광객 유치 사전계획 신청 정보 ①

구분	<input checked="" type="radio"/> 버스관광상품 <input type="radio"/> 철도(항공)관광상품 <input type="radio"/> 기타 차량(승합 등) 관광 소규모			
주관 (여행사)	여행사명	내국인인센티브신청여행사	대표자	홍길동
	주소 (소재지)	대구 수성구 범어로 7511		
	사업자 등록번호	1238111124	등록년월일	연도-월-일 <input type="text"/>
	대표번호	053-123-1213	FAX	053-222-2222
	이메일	docompany@naver.com		

관광계획 ②

관광계획	상품명 (주요관광지)	<input type="text"/>	인원 (버스대수)	<input type="text"/>
	관광일자	<input type="text"/>		
	담당자연락처	010-1234-5678	FAX	053-222-2222
	인솔자 성명	<input type="text"/>	인솔자 연락처	<input type="text"/>
	* 문화관광해설사 지원신청 : 대구광역시관광협회(Tel 053-746-6407~8)			

2. 내국인 단체 인센티브 신청 > 사전 신청 상태 확인 및 수정

Step04

1. 사전 신청이 완료되면 운영 담당자가 검토 후 사전신청 상태 처리 후 아래 **신청확인 페이지**에서 확인하실 수 있습니다. 1
2. 사전 신청내용 수정은 **사전 신청 페이지**에서 가능하며 사전신청이 승인되면 수정이 불가능합니다. 2

내국인 단체 인센티브 >

내국인 인센티브 신청 안내

사전 신청

최종 확인

외국인 단체 인센티브

특수목적 단체 인센티브



*** 신청 전 아래 서류를 PDF나 JPG로 준비하신 뒤 신청하시기 바랍니다.**

- 관광일정표 또는 행사지시서 [양식 다운로드]
- 신청업체 사업자등록증 PDF 또는 JPG
- 신청업체 관광업등록증 PDF 또는 JPG

*** 업체 당 최대 신청 금액은 3,000만원입니다.**

*** 예산 소진 시 사전신청 후에도 신청이 취소 될수 있습니다.**

전체 1개 (1 페이지)

번호	상품명	사전신청일	상태	보기
1	대표명	2024-04-03	사전 신청 (승인 대기)	상세보기

인센티브 신청 안내

내국인 단체 인센티브 >

사전 신청

신청 확인

외국인 단체 인센티브

특수목적 단체 인센티브

*** 신청 전 아래 서류를 반드시 준비하신 뒤 신청하시기 바랍니다.**

- 관광일정표 또는 행사지시서 [양식 다운로드]
- 반드시 다운로드 한 파일로 작성 후 업데이트 하셔야 정확한 인원이 체크 됩니다.
- 신청업체 사업자등록증 PDF 또는 JPG
- 신청업체 관광업등록증 PDF 또는 JPG

*** 업체 당 최대 신청 금액은 3,000만원입니다.**

*** 예산 소진 시 사전신청 후에도 신청이 취소 될수 있습니다.**

✔ 표시가 된 곳은 필수 항목입니다.

첨부파일

사업자등록증	<input type="text" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음	사업자.pdf(47.9K)
관광사업(여행업)등록증	<input type="text" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음	<input type="checkbox"/> 관광업지.pdf(47.9K) 파일 삭제
	<input type="text" value="[양식 다운로드]"/>	

관광일정표 또는 행사지시서

2. 내국인 단체 인센티브 신청 > 최종신청

Step05

1. 사전 신청이 승인 완료되면 최종 신청을 할 수 있는 **최종신청 페이지**가 **오픈**됩니다. **1**
2. 최종 신청은 **모든 프로그램이 완료되고 반드시 아래 서류들을 준비하신 뒤 최종 신청을 하셔야**합니다.(파일 미 첨부 시 신청 불가) **2 3**
3. **관광객명단**은 반드시 **제공하는 엑셀파일을 다운로드** 받으신 뒤 작성하신 후 업로드 하셔야 합니다. **4**

4

국내 관광객 명단							
연번	성명	성별	생년월일 * 반드시 숫자만 입력해주세요	주소		연락처 * 반드시 숫자만 입력해주세요	비고
				시/도	구/군		
1	홍길동	남	188-02-25	대구	수성구	010-1234-5678	
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

3

1. 단체 관광상품 최종 신청 시 필수 서류

1) 관광객명단

반드시 최종 신청 페이지 상단에 있는 엑셀 양식을 다운로드 한 뒤에 동일 파일에 자료 업데이트 후 신청이 가능합니다.

2) 방문지 영수증

최종 신청 페이지 상단에 있는 방문지 영수증을 파일에 영수증 이미지를 첨부하여 **10mb 이내로 압축**하여 업로드 합니다.

3) 숙박확인서

최종 신청 페이지 상단에 있는 숙박확인서 파일에 도장이나 서명 이미지를 삽입하여 업로드 합니다.

4) 대구 투어 현장사진

최종 신청 페이지 상단에 있는 대구 투어 현장사진 파일에 대구지역 관광 단체사진을 첨부하여 **10mb 이내로 압축**하여 업로드 합니다.

2. 내국인 단체 인센티브 신청 > 최종신청

Step05

1. 첨부파일 등록이 끝나면 **주요일정**을 입력합니다.
2. 여러 일정 등록 시 **주요 일정추가**를 통해 여러 항목 입력이 가능합니다. ①
3. 관광지/내용 부분에 **대구지역 관광지가 해당되는 경우**에는 **반드시 선택**해 주세요. ②
4. 관광지/내용 부분에 없는 관광지나 관광내용들은 **기타 내용 입력**에 입력해 주세요. ③

주요일정

+주요 일정추가 ①

관광지/내용	② 선택해주세요. ▼	③ 기타 내용 입력

2. 내국인 단체 인센티브 신청 > 최종신청

Step05

1. 주요일정 등록이 끝나면 **여행내역 및 지원금 신청 청구**를 입력합니다.
2. 여러 항목 청구 시 **추가**를 통해 여러 항목 입력이 가능합니다. **1**
3. **대상**에 따라 지원금액이 달라지니 **일반, 청소년** 중 선택해주세요. **2**
4. **여행일자**는 당일, 숙박에 따라 지원금액이 달라집니다. **3**
5. 총합계 금액은 자동으로 합산되고 개인정보 수집 및 이용동의를 체크하시면 최종신청됩니다. **4**

여행내역 및 지원금 신청(버스) 청구

+추가 **1**

-삭제	연번	1	대상	일반 2
	상품/축제명	<input type="text"/>	여행인원	여행인원
	여행일자	연도-월-일 <input type="text"/> ~ 연도-월-일 <input type="text"/> 3		
	지원금 신청(청구)		신청액	<input type="text"/> 원 4

2. 내국인 단체 인센티브 신청 > 최종신청

Step05

1. 최종신청이 완료되면 **신청확인 페이지**에서 상태가 **사전 신청 승인완료 (최종 신청 승인 대기)**로 변경됩니다. ①
2. 담당자가 신청 서류 확인 후 보완사항은 따로 연락을 드리며 최종신청이 확정되면 **최종 신청 승인 완료**로 변경되고 최종신청이 확정됩니다. ②

전체 1개 (1 페이지)

번호	상품명	사전신청일	상태	보기
1	대표명	2024-04-03	사전 신청 승인완료 (최종 신청 승인 대기)	상세보기

전체 1개 (1 페이지)

번호	상품명	사전신청일	상태	보기
1	대표명	2024-04-03	최종 신청 승인 완료	상세보기

감사합니다.

기타 문의 사항은 **T.053-720-7254**로 문의 바랍니다.

